

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням
Копичинецької міської ради
«23» липня 2019 року №542

СТАТУТ

комунального закладу
«БУДИНКУ ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ
КОПИЧИНЕЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»

м.Копичинці
2019

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальний заклад «Будинок дитячої та юнацької творчості Копичинецької міської ради» (надалі БДЮТ) є позашкільним навчальним закладом, основною діяльністю якого є забезпечення потреб особистості у творчій самореалізації та інтелектуальному, духовному і фізичному розвитку, здійснює підготовку до активної професійної та громадської діяльності, створює умови для соціального захисту та організації змістовного дозвілля відповідно до здібностей, обдарувань та стану здоров'я вихованців, учнів і слухачів.

1.2. Повна назва позашкільного навчального закладу - Будинок дитячої та юнацької творчості Копичинецької міської ради.

1.3. Скорочена назва - БДЮТ.

1.4. Місце знаходження Будинку дитячої та юнацької творчості Копичинецької міської ради: вул., м. Копичинці, Гусятинський район, Тернопільська область.

1.5. Позашкільний навчальний заклад Будинок дитячої та юнацької творчості Копичинецької міської ради є комунальним закладом позашкільної освіти.

1.6. Засновником та власником Будинку дитячої та юнацької творчості Копичинецької міської ради є Копичинецька міська рада (далі - Засновник).

1.7. Органом управління БДЮТ є відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Копичинецької міської ради відповідно до повноважень, визначених Положенням про відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Копичинецької міської ради. Орган управління БДЮТ здійснює його фінансування, матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі, інженерні комунікації, обладнання, встановлює їх статус, організовує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування.

1.8. БДЮТ – має статус юридичної особи та може мати самостійний баланс, реєстраційний рахунок у відділенні Державного казначейства, печатку, штамп та ідентифікаційний код.

1.9. Головною метою діяльності БДЮТ є реалізація права громадян на здобуття позашкільної освіти та організація дозвілля дітей та молоді у позаурочний час.

1.10. Головними завданнями БДЮТ є:

- забезпечення реалізації прав громадян на навчання і виховання у позаурочний та позашкільний час;
- виховання громадян України;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
- формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;
- виховання у дітей та підлітків поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- розвиток особистості вихованця, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
- реалізація права вихованців на вільне формування політичних і світоглядних

переконань;

- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя вихованців, учнів і слухачів, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я дітей та підлітків;
- створення умов для всебічного розвитку дітей та молоді;
- здійснення навчально-виховної, інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи.

1.11. БДЮТ в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про мови», нормативними актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, іншими нормативними актами центральних та місцевих органів виконавчої влади, до сфери управління яких він належить, а також власним Статутом.

1.12. БДЮТ самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України та власним Статутом.

1.13. БДЮТ несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

- надання позашкільної освіти;
- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання державної політики в галузі позашкільної освіти, виконання навчальних планів та програм, якісне навчання та виховання дітей;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової, культурно-масової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни.

1.14. БДЮТ має право:

- визначати форми, методи і засоби організації навчально-виховного процесу за погодженням із відділом освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Копичинецької міської ради;
- в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні навчальні плани, адаптовані програми діяльності гуртків, творчих об'єднань;
- спільно з іншими навчально-виховними закладами, вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників навчально-виховного процесу;
- залучати до роботи у творчих об'єднаннях батьків, представників громадських та благодійних організацій;
- бути власником і розпорядником рухомого і нерухомого майна згідно з законодавством України та власним Статутом;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, інших юридичних і фізичних осіб, благодійних організацій;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження від надання платних послуг у порядку, визначеному чинним законодавством;
- розвивати власну соціальну базу: мережу філій, спортивно-оздоровчих і

- 4
- культурно-масових підрозділів у межах затвердженого кошторису;
 - надавати громадянам платні послуги на договірній основі згідно з чинним законодавством України;
 - визначати контингент вихованців у відповідності до реального кадрового, матеріального, технічного забезпечення діяльності БДЮТ, форми та терміни навчання у БДЮТ;
 - виконувати інші дії, які не суперечать чинному законодавству та Статуту БДЮТ.

1.15. У БДЮТ створюються та функціонують гуртки, філії, клуби, студії, ансамблі, секції, методичні об'єднання для різних категорій педагогічних працівників, відділи, відділення, що охоплюють учасників навчально-виховного процесу та спеціалістів певного професійного спрямування, творчі групи, психологічна служба, методична служба тощо.

1.16. Взаємовідносини БДЮТ з юридичними та фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

1.17. БДЮТ згідно з нормативним законодавством, має обов'язки:

- проходити в установленому порядку державну атестацію;
- вести свою діяльність відповідно до законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, інших нормативних актів центральних та місцевих органів виконавчої влади, до сфери управління яких він належить, а також власного Статуту;
- планувати свою діяльність з метою реалізації єдиної освітньої політики;
- створювати для працівників належні та безпечні умови праці, забезпечувати дотримання законодавства України про працю, правил та норм охорони праці і безпеки життєдіяльності;
- розробляти і реалізовувати кадрову політику, контролювати підвищення кваліфікації працівників.

II. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

2.1. БДЮТ працює за річним планом роботи, розробляє та затверджує програму реалізації головних напрямів діяльності з урахуванням особливостей соціально-економічного розвитку регіону, інтересів дітей та юнацтва, потреб сім'ї, інших освітніх закладів, молодіжних і дитячих громадських організацій тощо.

2.2. Навчально-виховний процес в БДЮТ здійснюється за типовими навчальними планами і програмами, які затверджуються відділом освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Копичинецької міської ради, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти.

2.3. БДЮТ може планувати роботу гуртків, секцій, відділів, відділень за іншими навчальними планами і програмами, затвердженими відділом освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Копичинецької міської ради.

2.4. Згідно з навчальним планом, БДЮТ планує на навчальний рік роботу гуртків, секцій, студій та інших творчих об'єднань з урахуванням мережі гуртків, секцій, студій та інших творчих об'єднань, що діють у БДЮТ, кількості груп у них та років навчання, тижневого навантаження педагогічних працівників, структури навчального року. Термін навчання у гуртках, секціях, студіях та інших творчих об'єднаннях обумовлюється специфікою їх діяльності та навчальними програмами.

2.5. Навчальні програми можуть бути однопрофільними, комплексними і такими, що передбачають індивідуальне навчання вихованців та навчання в групах або об'єднаннях. Залежно від специфіки гуртків та творчих об'єднань, секцій тощо, навчання в них проводиться від одного місяця до кількох років.

2.6. Індивідуальне навчання у БДЮТ проводиться відповідно до порядку, затвердженого наказами Міністерства освіти і науки України.

2.7. Відповідно до навчальної програми, педагогічні працівники БДЮТ самостійно добирають підручники, навчальні посібники, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття якісної позашкільної освіти.

2.8. Прийом до БДЮТ може здійснюватися протягом навчального року (залежно від комплектування груп, гуртків та інших творчих об'єднань) за бажанням вихованців, учнів, слухачів і за згодою батьків або осіб, які їх замінюють, як на безконкурсній основі, так і за конкурсом, умови якого розробляє БДЮТ. Прийом вихованців, учнів і слухачів до БДЮТ здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють. Для зарахування учнів до спортивних, спортивно-технічних, туристських, хореографічних об'єднань потрібна довідка медичного закладу про те, що в них відсутні протипоказання для занять у зазначених творчих об'єднаннях та гуртках.

2.9. Вихованцями, учнями і слухачами можуть бути діти, підлітки, юнацтво, учнівська та студентська молодь віком від 5 до 18 років.

2.10. БДЮТ організовує роботу з учнями, вихованцями та слухачами протягом календарного року. Навчальний рік розпочинається 1 вересня поточного року і закінчується 31 травня наступного року. Комплектування гуртків, секцій, творчих об'єднань здійснюється у період з 1 по 15 вересня, який вважається робочим часом керівника творчого об'єднання, гуртка, секції. У канікулярні і святкові дні заклад працює за окремим планом, затвердженим директором БДЮТ.

2.11. Середня наповнюваність гуртків, груп, секцій, відділень, відділів, студій та інших творчих об'єднань (далі – гуртків, груп та інших творчих об'єднань) у БДЮТ становить, як правило, 10-15 вихованців, учнів і слухачів.

Гурток – це об'єднання вихованців, учнів і слухачів відповідно до їх нахилів, здібностей, інтересів до конкретного виду діяльності з урахуванням їх віку, психофізичних особливостей, стану здоров'я.

Група – це складова гуртка, відділу, відділення або іншого творчого об'єднання одного профілю.

Секція – це об'єднання вихованців, учнів і слухачів для проведення дослідницької, пошукової та експериментальної роботи з різних проблем науки, техніки, мистецтва, а також за спортивно-технічним, туристсько-краєзнавчим або іншим напрямом діяльності.

Студія – це об'єднання вихованців, учнів і слухачів з різних видів або жанрів мистецтва: музичного, вокально-хорового, театального, хореографічного, фольклорного, фольклорно-етнографічного, акторського, образотворчого, декоративно-ужиткового, кіно, відео, фотоаматорського, літературно-творчого, композиторського тощо.

Наповнюваність окремих гуртків, груп та інших творчих об'єднань встановлюється директором БДЮТ залежно від профілю, навчальних планів,

програм та можливостей організації навчально-виховного, тренувального процесу, рівня майстерності вихованців, учнів і слухачів і становить не більш як 25 вихованців, учнів і слухачів.

2.12. Навчально-виховний процес у БДЮТ здійснюється диференційовано (відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців, учнів, слухачів з урахуванням їхнього віку, психофізичних здібностей, стану здоров'я) з використанням різних організаційних форм роботи: заняття, семінар, курси, читання, вікторина, концерт, змагання, навчально-тренувальні заняття, репетиція, похід, екскурсія, експедиція, практична робота на промислових підприємствах, на природі, індивідуальна робота з обдарованими дітьми, а також з використанням інших форм, передбачених чинним законодавством та дійсним Статутом.

2.13. Тривалість одного заняття у БДЮТ визначається навчальними планами, програмами з урахуванням психофізичного розвитку та допустимого навантаження для різних вікових категорій і становить для вихованців, учнів і слухачів:

- віком від 4 до 6 років 30 хвилин;
- віком від 6 до 7 років 35 хвилин;
- старшого віку 45 хвилин.

Короткі перерви між заняттями є робочим часом керівника гуртка, групи та іншого творчого об'єднання і визначається режимом щоденної роботи БДЮТ.

2.14. Гуртки, групи та інші творчі об'єднання БДЮТ класифікуються за трьома рівнями:

- початковий рівень – творчі об'єднання, діяльність яких спрямована на загальний розвиток вихованців, учнів і слухачів. Виявлення їхніх здібностей та обдарувань, прищеплення інтересу до певних видів і напрямів творчої діяльності;
- основний рівень – творчі об'єднання, які розвивають стійкі інтереси вихованців, учнів і слухачів, дають їм знання, практичні вміння і навички, задовольняють потреби у професійній орієнтації;
- вищий рівень – творчі об'єднання за інтересами для здібних і обдарованих вихованців, учнів і слухачів, які успішно беруть участь у концертній діяльності, конкурсах, фестивалях, виставках.

Відповідно до рівня класифікації визначається мета і перспективи діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань, їх чисельний склад, обирається програма.

2.15. Для подальшого розвитку інтересів і нахилів вихованців, учнів і слухачів, підтримки їх професійних навичок, БДЮТ, за умови дотримання правил охорони праці й безпеки життєдіяльності, організовує виконання замовлень підприємств, установ, на виготовлення продукції, виконання робіт та проведення масових заходів тощо. Характер і зміст робіт повинні сприяти формуванню й удосконаленню знань і умінь вихованців, передбачених навчальними програмами.

2.16. Випускникам БДЮТ, які здобули відповідні знання, навички та вміння, передбачені навчальними планами з певного напрямку позашкільної освіти, видається документ про позашкільну освіту у порядку, визначеному чинним законодавством.

2.17. БДЮТ може організовувати роботу своїх гуртків, груп та інших об'єднань у приміщеннях загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, навчально-виробничих комбінатів, підприємств, організацій, вищих

навчальних закладів, наукових установ, на базі спортивних будівель і стадіонів, за місцем проживання дітей та юнацтва, відповідно до чинного законодавства України.

2.18. БДЮТ організовує роботу з учнями, вихованцями, слухачами впродовж усього року, збільшуючи її обсяг в канікулярний час, святкові та вихідні дні, в літній час.

2.19. Під час канікул БДЮТ організовує різноманітну роботу з учнями та батьками, створює умови для повноцінного дозвілля та відпочинку, у тому числі гурткові, секційні заняття з постійним та перемінним складом учнів, вихованців та слухачів, концертні поїздки, екскурсії, походи, експедиції, мандрівки, змагання тощо. В літній час БДЮТ має право відкривати профільні табори та туристичні бази для учнів, вихованців, слухачів.

2.20. За погодженням з відділом освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Копичинецької міської ради, на підставі відповідних угод, БДЮТ може надавати інформаційно-методичну допомогу педагогічним колективам, навчальним закладам району, міста, області та регіону, молодіжним, дитячим, громадським організаціям.

2.21. З метою визначення рівня практичної підготовки вихованців, учнів, слухачів, БДЮТ, згідно з річним планом, проводить організаційно-масову роботу у формі конференцій, концертів, оглядів, екскурсій, експедицій, змагань та в інших формах, передбачених дійсним Статутом та чинним законодавством.

2.22. За успіхи у навчанні для вихованців, учнів, слухачів встановлюються такі форми морального і матеріального заохочення: подяка, грамота, цінний подарунок, грошова винагорода.

2.23. БДЮТ проводить інформаційно-методичну роботу, спрямовану на удосконалення програм, змісту, форм і методів діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань.

Методичні об'єднання створюються у БДЮТ для координації науково-методичної, організаційної та практичної діяльності закладу з питань здобуття вихованцями, учнями, слухачами позашкільної освіти за різними напрямками.

2.24. У своєму складі БДЮТ може мати структурні підрозділи: філії, відділи, відділення, кабінети, клуби, лабораторії, музеї, студії, центри, школи юних біологів, юних фізиків та ін., дитячо-юнацькі табори, туристські бази тощо відповідно до вимог чинного законодавства України.

З метою вдосконалення системи навчання та виховання у БДЮТ можуть створюватися методичні ради, комісії, до складу яких входять педагогічні працівники закладу та інші учасники навчально-виховного процесу.

БДЮТ може створювати відповідні підрозділи для підвищення кваліфікації педагогічних працівників за напрямками позашкільної роботи. Підвищення кваліфікації може проводитись у формі курсів, семінарів і за іншими організаційними формами.

ІІІ. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Учасниками навчально-виховного процесу у БДЮТ є:

- вихованці, учні, слухачі;
- директор, заступники директора;
- педагогічні працівники, практичний психолог, методисти, культорганізатор, завідувачі відділами, педагоги-організатори, інші спеціалісти, залучені до

навчально-виховного процесу;

- батьки, або особи, які їх замінюють;
- представники підприємств, установ та організацій, які беруть участь у навчально-виховному процесі.

3.2. Права і обов'язки вихованців, слухачів, педагогічних та інших працівників визначається чинним законодавством та цим Статутом.

3.3. Вихованці, учні, слухачі БДЮТ мають гарантоване державою право на:

- здобуття позашкільної освіти, відповідно до їхніх здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;
- добровільний вибір виду діяльності та форми навчання;
- навчання у кількох гуртках, групах та інших творчих об'єднаннях;
- безпечні та нешкідливі умови навчання і праці;
- участь у різних видах навчальної та науково-практичної роботи, у конференціях, олімпіадах, спортивних змаганнях, виставках, конкурсах, оглядах, експедиціях, навчально-тренувальних зборах та інших масових заходах;
- представлення в органах громадського самоврядування БДЮТ;
- вільне вираження поглядів та переконань;
- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність;
- доступ до інформації з усіх галузей знань;
- участь у роботі органів громадського та учнівського самоврядування БДЮТ;
- участь в обговоренні і внесенні власних пропозицій щодо організації навчально-виховного процесу.

У разі потреби, та за бажанням вихованець може перейти, протягом будь-якого року навчання, до іншого творчого об'єднання, гуртка, до іншого навчального закладу, або навчатися у кількох творчих об'єднаннях БДЮТ одночасно (за умови дотримання допустимого навантаження для відповідної вікової категорії).

3.4. Вихованці, учні, слухачі БДЮТ зобов'язані:

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками;
- підвищувати загальний культурний рівень;
- дотримуватися морально-етичних норм;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності;
- дбайливо ставитися до державного, громадського і особистого майна;
- дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку БДЮТ.

3.5. Педагогічними працівниками БДЮТ можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають вищу педагогічну, або іншу фахову освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я яких дозволяє виконувати професійні обов'язки.

3.6. Педагогічні працівники БДЮТ мають право на:

- внесення керівнику БДЮТ та органам управління освітою пропозицій щодо поліпшення навчально-виховного процесу, подання на розгляд керівництву закладу, загальних зборів (конференції), педагогічної ради пропозицій про моральне та матеріальне заохочення учасників навчально-виховного процесу,

- застосовування стягнень до тих, хто порушує правила внутрішнього трудового розпорядку, що діють у БДЮТ ;
- вибір форм підвищення педагогічної кваліфікації;
 - участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування БДЮТ , в заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховного процесу;
 - відрядження, пов'язані з виконанням своїх посадових обов'язків;
 - проведення в установленому порядку дослідно-експериментальної, пошукової роботи;
 - вибір педагогічно обґрунтованих форм, методів, засобів роботи з вихованцями, учнями, слухачами;
 - захист професійної честі, гідності, відповідно до законодавства;
 - соціальне та матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на них завдань;
 - об'єднання у професійні спілки, участь в інших об'єднаннях громадян, діяльність яких не заборонена законодавством;
 - отримання пенсії, у тому числі і за вислугу років, у порядку, визначеному законодавством України;
 - позачергову атестацію з метою отримання відповідної категорії, педагогічного звання;
 - матеріальне, житлово-побутове та соціальне забезпечення, відповідно до чинного законодавства.

3.7. Педагогічні працівники БДЮТ зобов'язані:

- виконувати навчальні плани та програми;
- надавати знання, формувати вміння і навички з різних напрямів позашкільної освіти диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців, учнів, слухачів;
- сприяти розвитку інтелектуальних і творчих здібностей, фізичних якостей вихованців, учнів, слухачів відповідно до їх задатків та запитів, а також збереженню здоров'я;
- визначати мету та конкретні завдання позашкільної освіти вихованців, учнів, слухачів, вибирати адекватні засоби їх реалізації;
- здійснювати педагогічний контроль за дотриманням вихованцями, учнями, слухачами морально-етичних норм поведінки, правил внутрішнього розпорядку БДЮТ, вимог інших нормативних документів, що регламентують організацію навчально-виховного процесу;
- дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність вихованців, учнів, слухачів, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного, економічного та сексуального насильства;
- виховувати своєю діяльністю повагу до принципів загальнолюдської моралі;
- берегти здоров'я вихованців, учнів, слухачів, захищати їх інтереси, пропагувати здоровий спосіб життя;
- виховувати повагу до батьків, жінки, старших за віком, до народних традицій та звичаїв, духовних і культурних надбань народу України;
- постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;
- вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків (журнали,

плани роботи тощо);

- виховувати особистим прикладом і настановами повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- дотримуватися вимог Статуту БДЮТ, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові інструкції;
- брати участь у роботі педагогічної ради БДЮТ;
- виконувати накази і розпорядження керівника закладу, органів державного управління, до сфери управління яких належить БДЮТ.

3.8. Педагогічні працівники, керівники гуртків, груп та інших творчих об'єднань БДЮТ працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором.

3.9. Обсяг педагогічного навантаження визначається директором БДЮТ згідно із законодавством і затверджується відділом освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Копичинецької міської ради.

3.10. Педагогічне навантаження керівників гуртків, секцій, студій, інших творчих об'єднань включає 18, акомпаніаторів, культорганізатора – 24 навчальні години протягом навчального тижня, що становить тарифну ставку.

3.11. Розміри та порядок доплат за інші види педагогічної діяльності визначаються Кабінетом Міністрів України.

3.12. Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року можливий у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачається навчальним планом, у разі вибуття або зарахування вихованців, учнів, слухачів до БДЮТ протягом навчального року або за письмовою згодою педагогічного працівника, з додержанням вимог законодавства про працю.

3.13. Не допускаються відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.

3.14. Педагогічні працівники БДЮТ підлягають атестації один раз на п'ять років відповідно до порядку, встановленого чинним законодавством у галузі освіти.

3.15. Батьки вихованців, учнів, слухачів та особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування БДЮТ;
- звертатися до органів управління освітою, директора БДЮТ та органів громадського самоврядування закладу з питань навчання та виховання дітей;
- приймати рішення про участь дитини в інноваційній діяльності БДЮТ;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцнення матеріально-технічної бази БДЮТ;
- брати участь у роботі творчих об'єднань БДЮТ та філій;
- захищати законні інтереси вихованців, учнів, слухачів в органах громадського самоврядування БДЮТ та відповідних державних, судових органах.

IV. УПРАВЛІННЯ БДЮТ

4.1. Управління БДЮТ здійснюється його засновником та органом управління БДЮТ.

4.2. Органом управління БДЮТ є відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та

11 3

спорту Копичинецької міської ради відповідно до повноважень, визначених Положенням про відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Копичинецької міської ради.

4.3. Органом громадського самоврядування БДЮТ є загальні збори (конференція) колективу, що скликається не менше одного разу на рік.

4.4. Загальні збори (конференція) колективу:

- заслуховують звіт директора БДЮТ;
- розглядають питання навчально-виховної, методичної і фінансово-господарської діяльності БДЮТ ;
- затверджують основні напрямки вдосконалення навчально-виховного процесу, розглядають інші найважливіші напрямки діяльності БДЮТ;
- приймають рішення про стимулювання праці керівників гуртків та інших педагогічних працівників.

4.5. Рішенням загальних зборів (конференції) колективу може створюватись рада БДЮТ, що діє у період між загальними зборами (конференціями).

Засідання ради є правомочним, коли в ньому бере участь не менше двох третин її членів. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів ради. Рішення ради мають рекомендаційний характер.

4.6. У період між загальними зборами діє Рада БДЮТ, діяльність якої регулюється Положенням про Раду БДЮТ . У БДЮТ за рішенням загальних зборів або Ради БДЮТ можуть створюватись і діяти піклувальна рада, учнівський і батьківський комітети, рада учнівського самоврядування а також комісії, асоціації тощо.

✓ 4.7. Безпосереднє керівництво БДЮТ здійснює його директор. Директором може бути лише громадянин України, який має вищу педагогічну освіту, стаж педагогічної роботи не менш як три роки, який успішно пройшов підготовку та атестацію керівних кадрів освіти.

4.8. Директор БДЮТ призначається і звільняється з посади начальником відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Копичинецької міської ради.

4.9. Призначення на посаду та звільнення з посади заступників директора БДЮТ здійснює начальник відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Копичинецької міської ради. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних та інших працівників БДЮТ директор закладу.

4.10. Директор БДЮТ :

- здійснює керівництво колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює належні умови для підвищення фахового рівня працівників;
- організовує навчально-виховний процес;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань, умінь та навичок вихованців, учнів, слухачів;
- створює належні умови здобуття вихованцями, учнями, слухачами позашкільної освіти;
- забезпечує дотримання вимог чинного законодавства щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, безпеки життєдіяльності;
- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами БДЮТ ;
- організовує виконання кошторису доходів і видатків БДЮТ , укладає угоди з юридичними та фізичними особами, в установленому порядку відкриває рахунки в

- установах банків або в органах Державного казначейства;
- установлює надбавки, доплати, премії та надає матеріальну допомогу працівникам БДЮТ відповідно до законодавства;
- представляє БДЮТ на всіх підприємствах, в установах та організаціях і відповідає перед засновником за результати діяльності закладу;
- дає дозвіл на участь діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників культурно-освітніх закладів, підприємств, установ та організацій, інших юридичних або фізичних осіб у навчально-виховному процесі;
- забезпечує право вихованців, учнів і слухачів на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
- застосовує засоби заохочення та дисциплінарні стягнення до працівників БДЮТ;
- затверджує посадові обов'язки працівників БДЮТ ;
- несе відповідальність за виконання покладених на БДЮТ завдань, результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження майна, переданого в користування закладу.

4.11. Директор БДЮТ є головою педагогічної ради – постійно-діючого колегіального органу управління БДЮТ .

4.12. Педагогічна рада БДЮТ :

- розглядає підсумки і актуальні питання навчальної, тренувальної, організаційно-масової, інформаційно-методичної роботи БДЮТ, його філій, гуртків, груп та інших творчих об'єднань, а також питання дотримання санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, безпеки життєдіяльності, охорони праці;
- розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності БДЮТ, утворення нових гуртків, груп та інших творчих об'єднань;
- розробляє рекомендації з питань організації навчально-виховного процесу, налагодження міжнародних освітніх та творчих зв'язків;
- захищає права педагогічних працівників на педагогічну ініціативу, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання;
- визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних кадрів, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;
- створює, у разі потреби, експертні та консультативні комісії за напрямками роботи;
- порушує клопотання про заохочення педагогічних працівників БДЮТ тощо.

4.13. Робота педагогічної ради проводиться відповідно до потреб БДЮТ. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не можуть відбуватися рідше, ніж двічі на рік.

4.14. В БДЮТ може діяти дорадчий орган – методична рада, до складу якої входять педагогічні працівники закладу та філій, інші учасники навчально-виховного процесу.

4.15. Методична рада БДЮТ :

- координує науково-методичну, організаційну та практичну діяльність БДЮТ з

- питань здобуття вихованцями, учнями і слухачами позашкільної освіти з різних напрямів творчості;
- заслуховує повідомлення та пропозиції з питань удосконалення навчально-виховної, організаційно-методичної роботи;
- вивчає, узагальнює та поширює кращий педагогічний досвід;
- обговорює проекти нових навчальних програм, аналізує пропозиції щодо вдосконалення діючих;
- поширює інновації у системі позашкільної освіти тощо.

4.17. У БДЮТ можуть функціонувати методичні об'єднання за напрямами діяльності гуртків, секцій, студій, клубів та інших творчих об'єднань, що охоплюють педагогічних працівників певного професійного спрямування.

V. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

5.1. Фінансово-господарська діяльність БДЮТ проводиться відповідно до чинного законодавства та цього Статуту.

5.2. Фінансування БДЮТ здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також за рахунок додаткових джерел фінансування, не заборонених законодавством.

5.3. Додатковими джерелами формування кошторису БДЮТ є:

- кошти, отримані за надання платних послуг відповідно до переліку, затвердженого кабінетом Міністрів України, та у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України;
- кошти гуманітарної допомоги;
- добровільні грошові внески, матеріальні цінності підприємств, установ, організацій та окремих громадян;
- кошти від благодійних внесків на рахунок благодійного фонду.

5.4. Кошти, отримані БДЮТ з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої його Статутом.

5.5. Бюджетне фінансування БДЮТ не може зменшуватись або припинятися у разі наявності в закладі власних надходжень. Невикористані в поточному році власні надходження БДЮТ не можуть бути вилучені, крім випадків, передбачених законодавством України.

5.6. Контроль за фінансово-господарською діяльністю БДЮТ здійснюється відповідними державними органами та органами місцевого самоврядування, відділом освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Копичинецької міської ради.

5.7. Порядок ведення бухгалтерського обліку та звітності БДЮТ визначається чинним законодавством України.

5.8. БДЮТ є неприбутковою організацією з дня внесення його контролюючим органом до Реєстру неприбуткових установ та організацій.

Забороняється розподіл отриманих БДЮТ доходів (прибутків) або їх частини серед засновників, органу управління, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

У разі припинення БДЮТ (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи БДЮТ передаються одному або кільком іншим навчальним закладам або зараховуються до доходу міського бюджету.

5.9. Доходи (прибутки) БДЮТ використовуються виключно для

фінансування видатків на утримання БДЮТ, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом

VI. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА

6.1. Матеріально-технічна база БДЮТ включає приміщення закладу та філій, споруди, обладнання, засоби зв'язку, транспортні засоби, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в його користуванні.

6.2. БДЮТ у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- самостійно розпоряджатися коштами господарської та іншої діяльності відповідно до його Статуту;
- користуватися безплатно земельними ділянками, на яких він розташований;
- розвивати власну матеріальну базу, мережу філій, спортивно-оздоровчих, профільних таборів, туристичних баз;
- володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та Статуту;
- виконувати інші дії, що не суперечать законодавству та Статуту позашкільного навчального закладу.

Для проведення навчально-виховної, навчально-тренувальної та спортивної роботи БДЮТ надаються в користування (оренду) спортивні об'єкти, культурні, оздоровчі та інші заклади безоплатно або на пільгових умовах. Порядок надання зазначених об'єктів у користування (оренду) визначається відповідними місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування відповідно до законодавства.

6.3. Майно БДЮТ може вилучатися засновником лише за умови подальшого використання цього майна та коштів, отриманих від його реалізації, на розвиток позашкільної освіти в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

6.4. Збитки, заподіяні БДЮТ в результаті порушення його майнових прав іншим юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

VII. ДІЯЛЬНІСТЬ БДЮТ В РАМКАХ МІЖНАРОДНОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

7.1. БДЮТ за наявності матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних фінансових коштів має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, брати участь у міжнародних заходах.

7.2. БДЮТ має право укласти угоду про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн у встановленому законодавством порядку.

VIII. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ БДЮТ

8.1. БДЮТ безпосередньо підпорядкований і підзвітний відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Копичинецької міської ради.

8.2. Основною формою державного контролю за діяльністю БДЮТ є державна атестація, яка проводиться не раніше, ніж один раз на десять років, у

10
порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

ІХ. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ БДЮТ

9.1. БДЮТ може бути ліквідований та реорганізований за рішенням засновника, за рішенням суду відповідно до чинного законодавства. Реорганізація БДЮТ відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, виділення. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновником, судом.

9.2. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно БДЮТ, виявляє його дебіторів і кредиторів й розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновнику.

9.3. У випадку реорганізації, права та зобов'язання БДЮТ переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства.

РОЗДІЛ Х. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Цей статут набирає чинності після його затвердження та реєстрації в уповноважених для цього органах.

10.2. Зміни та доповнення до цього статуту набувають чинності після їх реєстрації в установленому порядку.

10.3. Зміни та доповнення до установчих документів вносяться при змінах чинного законодавства та приймаються на підставі рішення Засновника.



Пронумеровано і прошнуровано

аркушів

Секретар міської ради *М. Мацієвський* Д.О. Мацієвський